

**UCHWAŁA NR XVIII/166/15  
RADY GMINY SOLINA**

z dnia 18 grudnia 2015 r.

**w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Solina**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1515) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r., poz. 1399 ze zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego dla powiatu bieszczadzkiego i leskiego w Ustrzykach Dolnych,

**Rada Gminy Solina  
uchwała co następuje:**

- § 1. Uchwala się „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Solina”.
- § 2. Treść Regulaminu stanowi załącznik do uchwały.
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Solina.
- § 4. Traci moc Uchwała Nr LI/519/13 Rady Gminy Solina z dnia 30 grudnia 2013 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Solina (Dz. Urz. Województwa Podkarpackiego z 2014 r., poz. 214).
- § 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2016 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY  
GMINY

**Mariusz Kaliniewicz**

## **REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY SOLINA**

### **Rozdział I.**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Solina dotyczące w szczególności:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
  - a) prowadzenie selektywnego zbierania odpadów komunalnych obejmujące co najmniej następujące frakcje odpadów: papieru i tektury (gazety, czasopisma, itp.), metalu, tworzywa sztucznego, szkła i opakowań wielomateriałowych oraz odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji;
  - b) prowadzenie selektywnego zbierania, odbierania lub przyjmowania przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych lub zapewnienie przyjmowania w inny sposób odpadów komunalnych co najmniej takich jak przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne oraz zużyte opony, odpady zielone oraz inne określone w przepisach,
  - c) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego;
  - d) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniemi i warsztatami naprawczymi;
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczenia tych pojemników i ich utrzymanie w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym przy uwzględnieniu:
  - a) średniej ilości odpadów wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach;
  - b) liczby osób korzystających z tych pojemników;
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) innych wymagań wynikających z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami;
- 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 6) wymagań utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 7) wyznaczenia obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

§ 2. Treść regulaminu pozostaje w ścisłym związku z pojęciami i definicjami zawartymi w ustawach:

- 1) z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
- 2) z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach;
- 3) z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt;
- 4) z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym;
- 5) z dnia 29 czerwca 2007 r. o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich.

### **Rozdział II.**

#### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenach nieruchomości**

§ 3. 1. Każdy właściciel nieruchomości zobowiązany jest do utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości, zgodnie z wymaganiami ustawy oraz niniejszym Regulaminem.

2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymania porządku, czystości oraz należytego stanu sanitarno – higienicznego i estetycznego poprzez:

- 1) zbieranie powstałych na terenie nieruchomości w sposób selektywny następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru i tektury, opakowań szklanych, opakowań z tworzyw sztucznych, metalu oraz opakowań wielomateriałowych (np. opakowań po sokach i napojach), zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów niebezpiecznych;
- 2) usuwanie z terenów nieruchomości materiałów rozbiórkowych i reszty materiałów budowlanych, powstałych w wyniku budów i remontów lokali i budynków;
- 3) przekazywanie zebranych odpadów, w tym odpadów z selektywnej zbiórki, przedsiębiorcy świadczącemu usługi odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy, w sposób zgodny z niniejszym Regulaminem;
- 4) umieszczanie w workach o określonych kolorach i oznaczeniach wyłącznie odpadów do nich przeznaczonych;
- 5) wyposażenie swoich nieruchomości w opisane w rozdziale III niniejszego Regulaminu pojemniki, służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 6) wyposażenie nieruchomości w pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, w ilości i o pojemności uwzględniającej:
  - a) zakres i rodzaj prowadzonej działalności,
  - b) ilość powstających odpadów,
  - c) częstotliwość i sposób ich pozbywania się;
- 7) zapewnienie utrzymania czystości i porządku, poprzez ustawienie na zewnątrz lokalu lub obiektu wystarczającej liczby pojemników na odpady, w tym pojemników lub worków na selektywną zbiórkę odpadów, przez właścicieli nieruchomości prowadzących stałą lub sezonową działalność gastronomiczną lub handlową branży spożywczej;
- 8) dbanie o nie przepelnianie pojemników i kontenerów poprzez odpowiedni dobór ich pojemności, zgodnie z rozdziałem III niniejszego Regulaminu;
- 9) składowanie odpadów w gminnych pojemnikach typu „Igloo”, w przypadku zgromadzenia większej ilości odpadów zebranych selektywnie, posadowionych w każdej miejscowości, poza terminami ustanowionymi w harmonogramie, lecz tylko i wyłącznie do czasu ich napełnienia;
- 10) nie gromadzenie odpadów komunalnych poza pojemnikami (na terenie własnej nieruchomości lub w pojemnikach typu „Igloo”.)
- 11) gromadzenie nieczystości ciekłych w zbiornikach bezodpływowych lub oczyszczanie przez przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, spełniających wymagania określone w odrębnych przepisach prawa, w przypadku braku sieci kanalizacyjnej;
- 12) stosowanie się właścicieli zwierząt domowych i gospodarskich do przepisów rozdziału VI niniejszego Regulaminu.

**§ 4. 1.** Ustala się następujące zasady selektywnego zbierania odpadów:

- 1) właściciel nieruchomości zobowiązany jest, co do zasady, do zbierania odpadów komunalnych z wydzieleniem odpadów surowcowych;
- 2) w skład frakcji odpadów surowcowych wydzielonych z odpadów komunalnych wchodzi:
  - a) papier i tektura (czasopisma, gazety, opakowania z papieru i tektury, itp.),
  - b) tworzywa sztuczne,
  - c) opakowania ze szkła,
  - d) metale,
  - e) opakowania wielomateriałowe;
- 3) właściciel nieruchomości zobowiązany jest także do zbierania w sposób selektywny poniższych frakcji odpadów:

- a) odpadów wielkogabarytowych,
- b) odpadów z budów i remontów,
- c) przeterminowanych leków,
- d) zużytych baterii,
- e) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
- f) niebezpiecznych (farby, kleje rozpuszczalniki, odpadowe oleje, pozostałości po środkach ochrony roślin i opakowania po tych środkach oraz innych niebezpiecznych używanych w gospodarstwach).

2. Odpady komunalne wielkogabarytowe (w tym meble), zużyte opony, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy gromadzić i przekazywać w trakcie mobilnych zbiórek, zgodnie z harmonogramem przekazywanym mieszkańcom Gminy w sposób zwyczajowo przyjęty oraz umieszczanym na stronie internetowej Gminy lub oddawać w/w odpady do PSZOK.

3. Odpady z budów i remontów będą odbierane od właściciela nieruchomości po wcześniejszym zamówieniu pojemników u przedsiębiorcy, za dodatkową opłatą, której wysokość określona została w wyniku przetargu.

4. Przeterminowane leki pochodzące z gospodarstw domowych należy gromadzić w specjalnych pojemnikach ustawionych w aptekach lub innych wskazanych do tego celu miejscach.

5. Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć, urządzenia zawierające freony, farby, tusze, farby drukarskie, kleje lepiszczce i żywice zawierające substancje niebezpieczne, detergenty zawierające substancje niebezpieczne, baterie i akumulatory oraz środki ochrony roślin należy przekazywać do Gminnego Punktu Zbiórki Odpadów Komunalnych, zlokalizowanego na terenie oczyszczalni ścieków w miejscowości Solina.

6. Prowadzenie selektywnego zbierania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji, a także odpadów zielonych z ogródków i parków jest obowiązkowe we wszystkich rodzajach zabudowy z tym, że w zabudowie zagrodowej, jednorodzinnej i innej, właściciele tych nieruchomości mogą korzystać z kompostownika. W przypadku jego braku dopuszcza się przekazanie odpadów ulegających biodegradacji osobie posiadającej stosowny kompostownik. Pozostali właściciele nieruchomości przekazują przedsiębiorcy odpady ulegające biodegradacji w oznakowanych workach, rozprawianych odpłatnie przez przedsiębiorcę.

7. Odpady ulegające biodegradacji, pochodzące z przyciętych lub ściętych drzew i krzewów nie mogą być składowane w kompostownikach. Odpady te należy przekazywać przedsiębiorcy w stosownych pojemnikach po wcześniejszym ich zamówieniu.

8. Zbieranie odpadów komunalnych bez wydzielenia odpadów surowcowych nie stanowi selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

9. W przypadku nie dopełnienia przez właściciela obowiązków w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, przedsiębiorca odbierający przejmując je jako zmieszane odpady komunalne i powiadamia o tym Gminę.

10. Przekazujący odpady do PSZOK powinien posiadać ostatni dowód wniesienia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, celem okazania go na żądanie obsługi PSZOK.

11. Mając na uwadze zasady bezpiecznego i racjonalnego gromadzenia odpadów zabrania się:

- 1) umieszczania w pojemnikach przeznaczonych do gromadzenia odpadów zmieszanych, zebranych selektywnie odpadów niebezpiecznych określonych w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, m.in. baterii, przeterminowanych leków, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz odpadów innych niż komunalne;
- 2) wrzucania do pojemników do selektywnej zbiórki innych odpadów, które nie są zbierane w sposób selektywny.

12. Wykonywanie obowiązków, o których mowa w ustępie 1 na terenie akwenów wodnych oraz ich obszarów zalewowych należy do zarządcy tych terenów.

**§ 5. 1.** Właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe i oczyszczalnie przydomowe obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełniania się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Określa się częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników bezodpływowych zgodnie z instrukcją eksploatacji, jednak nie rzadziej niż 2 razy w roku.

### **Rozdział III.**

#### **Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości i na drogach publicznych, warunki ich rozmieszczenia oraz utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

§ 6. 1. Ustala się pojemniki przeznaczone do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych, na terenie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy o pojemności: 60 l, 120 l, 140 l, 240 l, 600 l i 1100 l.

2. Ustala się pojemniki przeznaczonych do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne o pojemności 60 l, 120 l, 140 l, 240 l, 600 l i 1100 l.

3. Ustala się następujące rodzaje pojemników przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy:

- a) koloru zielonego – do gromadzenia opakowań szklanych kolorowych,
- b) koloru białego – do gromadzenia opakowań szklanych bezbarwnych,
- c) koloru niebieskiego – do gromadzenia papieru i tektury,
- d) koloru czerwonego – do gromadzenia metalu i opakowań metalowych,
- e) koloru żółtego – do gromadzenia opakowań z tworzyw sztucznych oraz wielomateriałowych,
- f) koloru czarnego – odpady biodegradowalne.

4. Ustala się następujące rodzaje pojemników, przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne:

- a) koloru zielonego – do gromadzenia opakowań szklanych kolorowych,
- b) koloru białego – do gromadzenia opakowań szklanych bezbarwnych,
- c) koloru niebieskiego – do gromadzenia papieru i tektury,
- d) koloru czerwonego – do gromadzenia metalu i opakowań metalowych,
- e) koloru żółtego – do gromadzenia opakowań z tworzyw sztucznych oraz wielomateriałowych,
- f) koloru czarnego – odpady biodegradowalne.

5. Na ogólnodostępnych nieruchomościach komunalnych takich jak szkoły, schroniska, cmentarze, kąpieliska, plaże oraz inne ogólnodostępne tereny, udostępnione zostaną gminne pojemniki.

6. Ustala się rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów zmieszanych na terenach przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) przy drogach publicznych oraz chodnikach, przystankach komunikacji, parkach, itp. – kosze uliczne o pojemności nie mniejszej niż 20 litrów;
- 2) przy szkołach, na terenach cmentarzy komunalnych, boiskach sportowych, terenach rekreacji i wypoczynku, itp. – pojemniki o pojemności 120 – 1100 litrów;
- 3) przy szlakach turystycznych, ścieżkach spacerowych oraz parkach – pojemniki lub worki mocowane w stelażach, o pojemności 60 – 120 litrów.

7. Ilość i pojemność pojemników do gromadzenia odpadów powinna być adekwatna do liczby mieszkańców z uwzględnieniem ilości odpadów komunalnych powstających w gospodarstwach domowych lub w innych źródłach tak, aby zapewnić prawidłowe gromadzenie odpadów w pojemnikach, z uwzględnieniem częstotliwości ich opróżniania.

8. Worki i pojemniki do selektywnej zbiórki winny być oznaczone opisowo.

9. Pojemniki do selektywnego zbierania odpadów z zabudowy wielorodzinnej powinny posiadać pojemność do 1100 litrów na każdą frakcję odpadów.

§ 7. 1. Urządzenia, o których mowa w § 6, powinny:

- 1) zapewniać gwarancję bezpieczeństwa podczas ich opróżnienia i załadunku oraz gwarancję dostosowania do urządzeń załadowczych pojazdów;
- 2) spełniać wymagania polskich norm dotyczących wymiarów i konstrukcji pojemników na odpady lub posiadać deklarację zgodności, wystawioną przez producenta zgodnie z ustawą z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności.

2. W celu wyposażenia nieruchomości w pojemniki o odpowiedniej pojemności, ustala się następujące minimalne pojemności pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych:

1) dla budynków mieszkalnych minimalna pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości:

- a) zmieszanych odpadów komunalnych - 30 litrów na mieszkańca miesięcznie, jednak co najmniej 1 pojemnik 120 litrów na każdą nieruchomość,
- b) zbieranych selektywnie odpadów komunalnych - 30 litrów na mieszkańca jednak co najmniej 1 worek o pojemności 60 litrów na każdy rodzaj odpadu, na każdą nieruchomość.

**§ 8. 1.** Ustala się minimalną pojemność pojemnika do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych dla właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy uwzględniając częstotliwość odbioru odpadów komunalnych w ciągu roku określoną w Rozdziale IV:

- 1) w placówkach oświatowych i przedszkolach – przyjmując 3 litry na każdego ucznia i pracownika, nie mniej niż 120 litrów;
- 2) dla lokali gastronomicznych przyjmując 15 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne nie mniej niż 240 litrów; dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu;
- 3) dla lokali handlowych prowadzących sprzedaż artykułów spożywczych - 10 litrów na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej lokalu, nie mniej niż 120 litrów na lokal;
- 4) dla pozostałych lokali handlowych – nie mniej niż 10 litrów na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej lokalu handlowego lecz nie mniej niż 60 litrów na lokal;
- 5) w ośrodkach wypoczynkowych, turystycznych, ośrodkach sanatoryjnych i rehabilitacyjnych, kampingach, hotelach, pensjonatach i domkach letniskowych, w których prowadzona jest działalność gospodarcza przyjmując 15 litrów na miejsce noclegowe nie mniej jednak niż 120 litrów;
- 6) dla budynków użyteczności publicznej, poza wymienionymi powyżej, 5 litrów na każdego pracownika, nie mniej jednak niż 120 litrów;
- 7) dla wypożyczalni sprzętu prowadzonych nad zbiornikami wodnymi jeden pojemnik o pojemności 240 litrów na każdy punkt;
- 8) dla zabudowanych domkiem letniskowym i niezabudowanych terenów wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe pojemnik, o pojemności nie mniejszej niż 120 litrów;
- 9) dla pól namiotowych, biwakowych co najmniej pojemnik 1100 litrów na każde pole;
- 10) dla gospodarstw agroturystycznych jeden pojemnik o pojemności minimum 120 litrów na każde 5 przygotowanych miejsc noclegowych;
- 11) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji co najmniej pojemnik 120 litrów;
- 12) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych przyjmując 5 litrów na pracownika, nie mniej niż 120 litrów.

2. Dopuszcza się gromadzenie odpadów komunalnych w workach na terenach działek rekreacyjnych oraz obiektów usługowych, rzemieślniczych i handlowych.

3. Właściciele nieruchomości, na których odbywają się imprezy są zobowiązani do pozbywania się odpadów w sposób określony w niniejszym Regulaminie, przy czym rodzaj, ilość i pojemność pojemników na odpady komunalne oraz termin i sposób odbioru odpadów następuje na podstawie odrębnej umowy zawartej z podmiotem uprawnionym do odbioru odpadów.

#### **Rozdział IV.**

#### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

**§ 9. 1.** Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów zmieszanych komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) z nieruchomości zamieszkałych z zabudową jednorodzinną jeden raz na dwa tygodnie w okresie od 1 października do 30 kwietnia, oraz raz w tygodniu w okresie od 1 maja do 30 września;
- 2) z nieruchomości niezamieszkałych, domków letniskowych oraz innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe i części nie zamieszkałej nieruchomości mieszanej w okresie

od 1 października do 30 kwietnia jeden raz na dwa tygodnie oraz raz w tygodniu w okresie od 1 maja do 30 września;

- 3) z zabudowy wielorodzinnej raz w tygodniu;
- 4) w przypadku nieruchomości niezamieszkałych dopuszcza się odbiór odpadów komunalnych na zgłoszenie telefoniczne.

2. Ustala się następującą częstotliwość odbioru segregowanych odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) tworzywa sztuczne oraz szkło białe i kolorowe w okresie od 1 października do 30 kwietnia raz na dwa tygodnie, a w okresie od 1 maja do 30 września raz w tygodniu;
- 2) papier i metal raz na miesiąc.

**§ 10.** 1. Gmina zapewni następujące sposoby pozbywania się odpadów komunalnych:

- 1) odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości przez wybranego w przetargu przedsiębiorcę;
- 2) mobilne zbiórki odpadów;
- 3) odbiór odpadów komunalnych w PSZOK dostarczonych przez właścicieli nieruchomości.

**§ 11.** Ustala się następujące zasady w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych:

- 1) częstotliwość wywozu nieczystości ciekłych winna uniemożliwiać wypływ nieczystości ze zbiornika wskutek jego przepełnienia;
- 2) właściciel nieruchomości wyposażonej w przydomową oczyszczalnię ścieków, zobowiązany jest do pozbywania się komunalnych osadów ściekowych z przydomowej oczyszczalni zgodnie z instrukcją eksploatacji;
- 3) opróżnianie zbiorników bezodpływowych odbywa się na podstawie indywidualnego zgłoszenia właściciela nieruchomości do podmiotu świadczącego takie usługi, tj. posiadającego zezwolenie Wójta Gminy Solina na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych.

## **Rozdział V.**

### **Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami**

**§ 12.** 1. W celu osiągnięcia określonych w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami poziomów recyklingu wytwórcy odpadów komunalnych powinni w miarę możliwości:

- 1) kupować produkty w opakowaniach zwrotnych;
- 2) korzystać z opakowań (pudełek, pojemników, słoików), które nadają się do wielokrotnego wykorzystania;
- 3) używać toreb wielokrotnego użytku do zakupów;
- 4) zgniatać plastikowe butelki, opakowania wielomateriałowe oraz tekturowe przed wrzuceniem do pojemników na odpady;
- 5) przekazywać stare, nieuszkodzone meble organizacjom charytatywnym lub innym zainteresowanym.

**§ 13.** 1. Zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Podkarpackiego, w gospodarce odpadami komunalnymi, prowadzonej na terenie Gminy Solina przyjęto następujące cele:

- 1) objęcie wszystkich mieszkańców zorganizowanym systemem odbierania odpadów komunalnych;
- 2) objęcie wszystkich mieszkańców systemem selektywnego zbierania odpadów najpóźniej do 2015 r.;
- 3) zmniejszenie ilości odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, unieszkodliwianych przez składowanie, w stosunku do ilości tych odpadów wytworzonych w roku 1995; dopuszcza się do składowania następujące ilości odpadów ulegających biodegradacji:
  - do dnia 16 lipca 2020 r. nie więcej niż 35%;
- 4) przygotowanie do ponownego wykorzystania i recyklingu materiałów odpadowych, przynajmniej: papier, metal, tworzywa sztuczne i szkło na poziomie minimum 50% ich masy do końca 2020 r.;
- 5) wydzielenie odpadów wielkogabarytowych ze strumienia odpadów komunalnych i poddanie procesom odzysku i unieszkodliwiania, na poziomie:

- 80% w roku 2017,

- 95% w roku 2020;

6) wydzielenie odpadów budowlano – remontowych ze strumienia odpadów komunalnych i poddanie procesom odzysku i unieszkodliwiania na poziomie:

- 55% w roku 2017,

- 70% w roku 2020;

7) wydzielenie odpadów niebezpiecznych ze strumienia odpadów komunalnych i poddanie ich procesom unieszkodliwiania na poziomie:

- 60% w roku 2017,

- 95% w roku 2020.

2. W celu osiągnięcia realizacji zadań wymienionych w ust. 1 na terenie Gminy Solina prowadzi się szeroką edukację ekologiczną zarówno mieszkańców jak i osób przebywających na jej terenie.

## **Rozdział VI.**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe i gospodarskie**

**§ 14.** Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego, ponoszą też pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt.

**§ 15.** Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy:

1) w odniesieniu do psów:

a) każdego psa na terenie Gminy należy prowadzić na smyczy,

b) uzyskanie zezwolenia Wójta Gminy na utrzymywanie rasy psa uznawanej za agresywną, zgodnie z treścią rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie wykazów ras psów uznawanych za agresywne;

2) w odniesieniu do wszystkich zwierząt domowych:

a) stały dozór,

b) osoby utrzymujące zwierzęta domowe w szczególności psy, zobowiązane są trzymać je na terenie swojej nieruchomości, zwolnienie zwierząt domowych z uwięzi dopuszczane jest wyłącznie na terenach zielonych w sytuacji, gdy właściciel ma możliwość sprawowania kontroli; nie wolno zwalniać z uwięzi psów ras uznawanych za agresywne,

c) natychmiastowe usuwanie przez właścicieli zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe na terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych, itp.,

d) nie dopuszczanie do zakłócania ciszy i spokoju przez zwierzęta domowe na terenach publicznych.

**§ 16.** 1. Na terenie Gminy Solina dopuszcza się hodowlę zwierząt gospodarskich w gospodarstwach typu zagrodowego wyposażonych w budynki inwentarskie spełniające wymogi stawiane tym obiektom.

2. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane pod warunkiem przestrzegania zasad określonych w niniejszym Regulaminie.

3. Prowadzący chów i hodowlę zwierząt jest zobowiązany:

1) zapewnić gromadzenie i usuwanie powstających w związku z hodowlą odpadów i nieczystości, w sposób zgodny z prawem;

2) hodowla zwierząt gospodarskich winna być prowadzona z zapewnieniem nie pogarszania warunków zdrowotnych sanitarnych i porządkowych otoczenia, nie powodowania zanieczyszczenia powietrza, gleby, wody i innych uciążliwości;

4. Dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:

1) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt spełniających wymogi prawa;



2) wszelka uciążliwość hodowli dla środowiska, w tym emisje będące jej skutkiem, zostaną ograniczone do obszaru nieruchomości, na której jest prowadzona.

5. Zakazuje się utrzymywania zwierząt gospodarczych na następujących terenach wyłączonych z produkcji rolniczej:

- 1) zabudowanych budynkami mieszkalnymi wielorodzinnymi;
- 2) zabudowanych obiektami użyteczności publicznej;
- 3) zabudowanych obiektami handlowymi, usługowymi oraz przemysłowymi.

§ 17. 1. Prowadzący chów zwierząt gospodarskich zobowiązani są przestrzegać przepisów sanitarno – epidemiologicznych.

2. Zbieranie, transport i unieszkodliwianie zwłok zwierząt gospodarskich zapewnia się poprzez zawarcie stosownej umowy z podmiotem posiadającym zezwolenie na świadczenie tych usług.

3. Unieszkodliwianie padłych zwierząt prowadzą zakłady, spełniające wymagania określone w odrębnych przepisach.

## **Rozdział VII.**

### **Obowiązki właścicieli nieruchomości w zakresie deratyzacji**

§ 18. 1. Ustala się następujące obszary gminy podlegających obowiązkowej deratyzacji:

- a) Sołectwo Myczkowce – Bóbrka – Solina,
- b) Sołectwo Bereznica Wyżna – Wola Matiaszowa – Berezka,
- c) Sołectwo Myczków – Polańczyk,
- d) Sołectwo Wołkowyja – Rybne – Górzanka – Bukowiec,
- e) Sołectwo Terka – Zawóz – Rajskie – Werlas.

2. Deratyzację należy przeprowadzić w okresach: wiosennym (w miesiącach marzec – kwiecień) i jesiennym (w miesiącach październik – listopad).

3. Dokładny termin przeprowadzania deratyzacji podaje Wójt Gminy Solina w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

4. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni, stwarzających zagrożenie sanitarne, Wójt Gminy po uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym określi w drodze zarządzenia obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz termin jej przeprowadzenia.

## **Rozdział VIII.**

### **Postanowienia końcowe**

§ 19. 1. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu sprawuje Wójt Gminy Solina, który może zwrócić się do organów porządkowych o pomoc przy przeprowadzaniu odpowiednich czynności kontrolnych.

2. Kto nie wykonuje obowiązków określonych w niniejszym Regulaminie, podlega karze grzywny na podstawie art. 10 ust. 2a ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

PRZEWODNICZĄCY RADY  
GMINY

**Mariusz Kaliniewicz**